

INFODATADAY 2016

INTEGRIX+ : Modules GRH
(Salarix+ - Timix+ - RH)



INTEGRIX SALAIRES



Signature extraits compte de salaire

Afin de vous faciliter la tâche administrative lors de l'impression des ECSP, nous avons donné la possibilité d'ajouter sur le document une image de votre signature.

Paramétrage société

Util. Aide écran

Société: 1 **Infodata s.à.r.l.**
créateur de logiciels

☒ Actif
☐ Clôturé

Rue: Zone industrielle
 Numéro: 22
 Pays: L Numéro postal: 8287
 Loc: KEHLEN
 Téléphone: 33.16.48
 Fax: 33.75.55
 @Email: info@infodata.lu
 Code Journal: (OD) JNL des Opérations diverses

Activité: IT
 Type: TRAV. INTELLECTUELS INDEPE
 Langue: FRANCAIS
 Entête: DROITE Esp. 10
 Logo: infodata.ps
 Logo report: infodata.ps
 Signature: **signaturelih.ps**
 Image Badge: BADGE_BGDINF.JPG

☐ Gest. Cost
☐ Gest. Rég Compl Pension

Num.Id.TVA: LU12533212
 Num.Reg.Com: RC-2541
 Num.Fiscal: 19781214250
 Matricule: 1978221225099
 Calcul HS: Maximum HS / mois 40

Code salarié : TP

Certificat de salaire, de retenue d'impôt et de crédits d'impôt bonifiés 2016

Salarié(e) : **TENANT Parice**
 16, Habaru
 B-6860 Arsenois

Période du 02/01/2016 au 29/02/2016		Classe d'impôt et taux (suivant fiche)		1. / 0 %	
1	A) rémunérations brutes	S	18373.85	10	designation de l'employeur
2	M	0.00	nom	Infodata s.à.r.l.	
3	ID	0.00	adresse	22, Zone industrielle	
4			L-8287 KEHLEN		
5			no dossier	19781214250	
6	B) Déductions		Sous-total	18373.85	
7	1. Cotisations sociales		1984.37		D) Fiduciaire ou personne chargée de la comptabilité des salaires
8	Cotisations sociales non déductibles				nom
9					Infodata FIDU
10	cotisations sociales déductibles (lignes 8-lignes 9)		1984.37		22, Zone industrielle
11	2. Déductions	FD	1170.30		L-8287 KEHLEN
12		FO	0.00		adresse
13		DS	0.00		33.16.48.66
14		CE	125.00		Indemnisation par la Caisse Nationale de Santé
15		AC	0.00		oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>
16	C) Exemptions :				du
17	1. salaires payés pour les heures supplémentaires		0.00		du
18	Supplément de salaires		0.00		du
19	Supplément de salaire pour travail de nuit, de dimanche et de jours fériés		0.00		du
20	2. Autres exemptions (à spécifier)				K) LRCP
21	Subvention d'intérêt		0.00		oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>
22	Autres		0.00		impôt d'équilibre temporaire
23					montant prévu
24	D) Rémunération servant de base à retenue		15218.4		KEHLEN
25	E) Impôt retenu		1695.6		Certifié exact le 10/10/2016
26	F) Crédit d'impôt pour salariés bonifié	CTS	188.0		Luxembourg République de (Membre)
27	G) Crédit d'impôt monoparental bonifié	CM	100.0		100 rue Principale
					L-1491 Luxembourg (Capacité)
					Phone: 41000000-1
					Signature de l'employeur

Modèle de certificat de salaire 27 02 2015-FR-11




Salaires 2017

Editions Graphiques / PDF / XLS

Comme nous l'avons signalé lors de notre précédente édition, Salarix+ vous permet de sortir vos listes en différents formats dont PDF et XLS

Votre Choix

 Type d'impression

Caractère Graphique PDF Excel Abandon

infodata
Créateur de Logiciels
Membre du infodata-group

Livre résumé des salaires
Société 1 - Période 2016/9/1 - Index 775.17

September 2016 - Période 2016/9/1
Détail : Non

Salarié	Nom / Prénom	Per	Classe	Taux	Brut	Cotis. Sal.	Abattements	Imposable	Impôt	Net	Ac.S.Div.Cri	A verser	Cotis. Pat.
AB	Bohn Alexandra	(9/1)	1	0 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-31.00	-31.00	0.00	0.00
DD	Dries Daniel	(9/1)	1	1 %	3025.00	375.39	214.50	2476.24	250.50	2399.11	-6.00	2399.11	426.53
EC	CILAS EMILE	(9/1)	2	2 %	7500.00	954.91	214.50	6456.75	1015.90	5529.19	-6.00	5529.19	1057.50
NEC	NEYS CAMILLE	(9/1)	1	1 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-6.00	-6.00	0.00	0.00
OF	FAGAN OLIVIER	(9/1)	2.0	2 %	2307.56	282.48	213.50	1839.08	0.00	2025.08	-551.06	1474.02	325.37
PP	Pontoise Pascal	(9/1)	1	1 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-31.00	-31.00	0.00	0.00
TD	Dacremont Thierry	(9/1)	1	1 %	3200.00	390.06	375.00	2479.40	250.50	2559.44	-1085.42	1474.02	384.32
TESTSCRMAS	caulé stéphanie	(9/1)	1	1 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-31.00	-31.00	0.00	0.00
TP	TINANT Patrice	(9/1)	1	0 %	100.00	12.70	213.50	0.00	0.00	87.30	59.00	146.30	12.01
YAM	AIT MERAR YASSINE	(9/1)	2	2 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-15.00	-15.00	0.00	0.00
ZF	ZIMMER Fabien (Ouv. Mens)	(9/1)	2.1	2 %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-31.00	-31.00	0.00	0.00
Total général					16132.56	2015.54	1231.00	13251.47	1516.90	12600.12	-1734.48	10865.64	2205.73

Imprimé le 31/10/2016 à 11:01 par TP.P.TINANT Page 1/1

Classeur1 - Excel Patrice Tinant - infodata-group

Fichier Accueil Insérer Mise en page Formules Données Révision Affichage Acrobat Dites-nous ce que vous voulez faire Partager

Calibri 11 Police Alignement Nombre Mise en forme conditionnelle Mettre sous forme de tableau Styles de cellules Supprimer Format Trier et Rechercher et filtrer sélectionné Édition

E4

1 Livre résumé des salaires
2 Société 1 - Période 2016/9/1 - Index 775.17
3
4 Septembre 2016 - Période 2016/9/1, Détail : Non
5

Salarié	Nom / Prénom	Per	Classe	Taux	Brut	Cotis. Sal.	Abattement	Imposable	Impôt	Net	Ac.S.Div.Cri	A verser	Cotis. Pat.
8 AB	Bohn Alexandra	(9/1)	1	0%	0	0	0	0	0	0	-31	-31	0
9 DD	Dries Daniel	(9/1)	1	1 %	3025	375,39	214,5	2476,24	250,5	2399,11	-6	2399,11	426,53
10 EC	CILAS EMILE	(9/1)	2	2 %	7500	954,91	214,5	6456,75	1015,9	5529,19	-6	5529,19	1057,5
11 NEC	NEYS CAMILLE	(9/1)	1	1 %	0	0	0	0	0	-6	-6	0	0
12 OF	FAGAN OLIVIER	(9/1)	2	2 %	2307,56	282,48	213,5	1839,08	0	2025,08	-551,06	1474,02	325,37
13 PP	Pontoise Pascal	(9/1)	1	1 %	0	0	0	0	0	-31	-31	0	0
14 TD	Dacremont Thierry	(9/1)	1	1 %	3200	390,06	375	2479,4	250,5	2559,44	-1085,42	1474,02	384,32
15 TESTSCRMAS	caulé stéphanie	(9/1)	1	1 %	0	0	0	0	0	-31	-31	0	0
16 TP	TINANT Patrice	(9/1)	1	0 %	100	12,7	213,5	0	0	87,3	59	146,3	12,01
17 YAM	AIT MERAR YASSINE	(9/1)	2	2 %	0	0	0	0	0	-15	-15	0	0
18 ZF	ZIMMER Fabien (Ouv. Mens)	(9/1)	2.1	2 %	0	0	0	0	0	-31	-31	0	0
19	Total général				16132,56	2015,54	1231	13251,47	1516,9	12600,12	-1734,48	10865,64	2205,73

Feuil1

Prêt



Impression badges personnalisés

Le passage des éditions en PDF vous permettra également de pouvoir imprimer des badges personnalisés dans un format standard, comprenant les données du salarié, mais aussi sa photo, son code barre, le logo de la société et un fond personnalisé (image ou background).

Paramétrage société

Société: 1 infodata s.à.r.l. créateur de logiciels

Rue: Zone industrielle
Numéro: 22
Pays: Numéro postal: 8287
Loc: KEHLEN
Téléphone: 33.16.48
Fax: 33.75.55
@Email: info@infodata.lu
Code Journal: (00) JNL des Opérations diverses

Num.Id.TVA: LU12533212
Num.Reg.Com.: RC 2541
Num.Fiscal: 19781214250
Matricule: 1978221225099
Calcul HS: Maximum HS / mois: 40

Activité: IT
Type: TRAV. INTELLECTUELS INDEPE
Langue: FRANCAIS
Entête: DROITE
Logo: infodata.ps
Logo report: infodata.ps
Signature: signaturelib.ps
Image Badge: BADGE_BGDIF.JPG

Badges Salariés

Société: infodata s.à.r.l.
Année: 2016 Mois: 9 Extension: 1

Statut:
Occupation:
Groupe: Groupe secondaire

Grade:
Salaire:
Impression du Logo: Oui
Couleur de fond:
Enreg. Suppr. Addit Quitter



Attention : Les impressions PDF nécessitent la mise à jour de votre compte POST.



Aide en ligne contextuelle

Pour répondre à la question « Avez-vous une manuel d'utilisation ? », nous avons créé une aide en ligne pour l'ensemble des écrans Salarix.

<http://wiki.infodata.lu/public/s2>

Paramétrage société

Utiliser : Aide, Enreg., Rech., Suppr., Quitter, Copier, Coller, Rem., Zoom, Synon., Créat., GED, Util.

Société : 1 **Infodata s.à.r.l.** ☒ Actif ☐ Clôturé
créateur de logiciels

Rue : Zone industrielle
Numéro : 22
Pays : L Numéro postal : 8287
Loc : KEHLEN
Téléphone : 33.16.48
Fax : 33.75.55
@Email : info@infodata.lu
Code Journal : (OD) JNL des Opérations diverses

Num.Id.TVA : LU12533212
Num.Reg.Com. : RC-2541
Num.Fiscal : 19781214250
Matricule : 1978221225099
Calcul HS : Maximum HS / mois : 40

Enreg. Suppr. Addit. Cnv mat.

Calcul des salaires luxembourgeois (Salarix+)

Revenir page d'accueil

Accès par : Fichier > 3- Définition de société

Définition de société

Société : 11 **Infodata** ☒ Actif ☐ Clôturé
créateur de logiciels

Rue : Zone industrielle
Numéro : 23
Pays : L Numéro postal : 8287
Loc : KEHLEN
Téléphone : 33.16.48
Fax : 33.75.55
@Email : tp@infodata.lu
Code Journal :

Activité : IT
Type : TRAV. INTELLECTUELS INDEP.
Langue : FRANCAIS
Entête : DROITE Esp. : 10
Logo : Info.PS

Num.Id.TVA : LU12533212
Num.Reg.Com. : RC-2541
Num.Fiscal : 19781214250
Matricule : 1978221225099
Maximum HS par mois : 10

F2-Enreg. F4-Suppr. F8-Sélect. F7-Cnv mat. F9-Quitter

Donne accès à la gestion de société pour la **création, modification, suppression et consultation** des données.

C'est dans la signalétique de la société que l'utilisateur définit les informations administratives de la société. Elles seront reprises lors de l'impression de la fiche de salaire, ou encore dans d'autres redevances faisant référence à la société.



Fiche de paie PDF sécurisée envoyée par mail

Afin de minimiser les éditions « papier », mais aussi la partie administrative, liée à la mise sous enveloppe, Salarix+ permet maintenant d'envoyer les fiches de paie par mail, directement au salarié, avec une gestion de mot de passe spécifique par personne.

Gestion spécifique société

Util. Aide écran

Aide Enreg. Rech. Suppr. Quitter Copier Coller Rem. Zoom Synon. Créat. GED Util.

Heures Théoriques maladie

Type déclaration

Gest. marins

Gest. assimilés

Gest. communes

Envoi mail

Password Document pdf

Enreg. Suppr. Quitter

Signalétique salarié

Util. Aperçu Aide écran

Aide Enreg. Rech. Suppr. Quitter Copier Coller Rem. Zoom Synon. Créat. GED Util.

Bases Complément

Salarié

Type Congé Hrs/J Hrs/sem

☐ 3D Mois Maladie ☒ 3D mois Congé ☐ 3D mois Congé Ex

Acompte

Bque IBAN

Mail Document

Password Document

Type de contrat Fin contrat

Motif de départ

Photo



Fiche de paie PDF sécurisée envoyée par mail

Impression fiches de paie

Util. Aide écran

Aide Enreg. Rech. Suppr. Quitter Copier Coller Rem. Zoom Synon. Créat. GED Util.

Société **Infodata s.à.r.l.**

Année **2016** du Mois **9** au Mois **9** Extension **1** Extension **1**

Statut
Occupation
Groupe

Groupe secondaire

Grade
Du Salaré
Au Salaré

Nombre de Copie(s) **1**

Reprise salaré

Envoi par Mail ☐ Oui ☐ Archiver ☐ Oui ☐ Impression ☐ Non

Enreg. Quitter

SAV Infodata - tp@infodata.lu - Outlook

Fichier Accueil Envoi/réception Dossier Affichage Dites-nous ce que vous voulez faire

Nouveau message électronique Nouveaux éléments

Supprimer Répondre Répondre à tous Transférer

Amer-Sil Au responsable Message d'équi...

Rechercher des contacts

Rechercher

Repondre Repondre à tous Transférer

Infodata s.à.r.l. <info@infoda...> 1 11:33

Fiche(s) de salaire de Septembre 2016

TP_2016_09_01.PDF 89 KB

Veuillez trouver en anexe vos documents de Septembre 2016

Bulletin de salaire

infodata

21, Zone Industrielle
L-1387 KIRCHEN

Date de fin: 31.09.2016
Page: 1 / 1

Salaré

Monsieur
TENANT
Patrice
Né le: 16
B-6860 Avenches

Code Sécurité	Code Sal	D. Ancienneté	Nb. Heures	J. Imp	J. Cot	T. Imp
1	TP	30/09/2011	8	28	30	M
D. Date	D. Sout	No Cause	No Sout	CL Imp	Grade	Echelon
01/12/2008			19711001-30047	1	Grade 52	3
Période Du	Ans	Indice	Brut	No Cpte	Devise	Devise
01/09/2016	30/09/2016	775.17	BELLELLE	No Carte	IBAN LU11 0141 7327 9550 0000	EUR
Profession	Chef d'Équipe					

C. P.	DéSIGNATION	Qte	Montant	Total	Retenue
448	Prise production	1.00	100.0000	100.00	0.00
CLISG	Congé Intégral	16.00	0.0000	0.00	0.00
	Brut Total			100.00	
	Cotisation de maladie (taux) 2.85%		100.0000	2.85	2.85
	Cotisation de pension 0%		100.0000	0.00	0.00
	Assurance dépendance 1.4%		100.0000	1.40	1.40
	Impôt sur le revenu 0.5%		100.0000	0.50	0.50
FD	Deduction		0.0000		
	Prise de placement		213.0000		

Mot de passe

TP_2016_09_01.PDF est protégé(e). Saisissez un mot de passe d'ouverture du document.

Mot de passe :

OK Annuler

Acrobat Reader

Le mot de passe est erroné. Vérifiez si la touche Verr. maj n'est pas activée par erreur, puis recommencez.

OK



Nouvelles tranches (Saisies/Cessions)

Jusqu'à présent, ceux qui n'honorent pas leurs dettes auprès de leurs créanciers sont saisis sur leur salaire chaque mois selon cinq tranches différentes. Ces taux qui n'ont pas été adaptés depuis 2002 vont changer dès le 1er décembre. Le montant insaisissable est ainsi porté à 722 euros et la dernière tranche à partir de laquelle tout peut être saisi est augmentée à 2 296 euros.

Tranches	Limite mensuelle		Pourcentage saisissable
1	jusqu'à 550 €	Jusqu'à 722 euros	insaisissable
2	de plus de 550 à 850 €	de plus de 722 à 1.115 euros	10%
3	de plus de 850 à 1.050 €	de plus de 1.115 à 1.378 euros	20%
4	de plus de 1.050 à 1.750 €	De plus de 1.378 à 2.296 euros	25%
5	à partir de 1.750 €	À partir de 2.296 euros	sans limitation



Mais encore

- Nouveau message Seculine d'annulation d'entrée
- Import de nouveaux fichiers externes (horaires et absences)



Quelles nouveautés pour 2017 ?

Nouveau format pour la déclaration des extraits de compte de salaire électroniques de 2016

Projet Nouvelle réforme des salaires 2017

Augmentation de 1,4% du salaire social minimum



Transmission électronique des extraits de compte salaire et pension

Le format 2016 a été adapté par rapport à 2015 et propose maintenant des corrections d'extraits et la correction du matricule débiteur pour être conforme aux exigences internationales

Comme les années précédentes, Infodata reste à votre disposition, si vous désirez une assistance pour la réalisation et la validation de vos transmissions



Projet Réforme 2017-2018

En 2017, le contribuable va déclarer ses revenus 2016, suivant le système actuellement en vigueur, avec la possibilité de faire valoir ses déductions fiscales.

Tous les contribuables pourront **déjà bénéficier des avantages fiscaux** liés à la **baisse du barème des impôts**, ainsi qu'à l'**adaptation des crédits d'impôts** et de la **suppression de l'impôt d'Équilibrage Budgétaire Temporaire (IEBT)**.

Toujours en 2017, l'Administration des Contributions directes, demandera à tous contribuables non-résidents de communiquer leurs revenus étrangers (pour le calcul du taux moyen applicable dès janvier 2018).



CIS / CIM



~~IEBT / Abatt AD~~


Déductions



Projet Réforme 2017-2018

En janvier 2018, le contribuable marié non-résident se verra prélever l'impôt à la source sur son salaire, suivant le barème de la classe 2, mais avec un nouveau taux d'impôt moyen (calculé en fonction du cumul des 2 revenus, luxembourgeois et étranger).

2016



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Administration des contributions directes
812 rue d'Orsman au Faubourg L-1013 Luxembourg

Fiche de retenue d'impôt

2016

La fiche est à vérifier par le contribuable et à remettre sans délai à l'employeur la
caisse de parafisc.

Identifiant fiche: D00000014379-2016-620160104-001- NH1
valable du: 01/01/2016 au: 31/12/2016

Contribuable

Nom: **999 9628 164 89**
 Nom, prénom: **Mousternaux, Max**
 Adresse Postale: **1**
 L-1214 Luxembourg
 Luxembourg

Classe 2

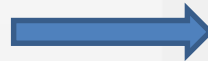
Employeur


Métropole européenne **0001 5561 633**
 Designation: **Metropole européenne de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative**
 Type d'entité: **Région**
 Commune: **Isleudy de Bessil Luxembourg**

Instructions fiscales

Créance d'impôt 1					Taux de retenue	%
AC	SD	an	188,00 €	CE	an	- €
		mois	15,67 €	mois	an	- €
		jour	0,60 €	jour	an	- €
		an	-	SD	an	- €
AC	SD	an	-	an	an	- €
		mois	-	mois	an	- €
		jour	-	jour	an	- €
		an	-	SD	an	- €
CIS	CIS	an	-	an	an	- €
		mois	-	mois	an	- €
		jour	-	jour	an	- €
		an	-	SD	an	- €
CIS	CIS	an	25,00 €	CIS	mois	- €
		jour	1,00 €	jour	an	- €
		an	-	an	an	- €
		an	-	SD	an	- €

Classe 2
Taux 15%




 <p>LE GOUVERNEMENT DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG Administration des contributions directes 111 Boulevard de la Reine Elisabeth à F-1151 Esch-sur-Alzette • Luxembourg</p>	<h1>Fiche de retenue d'impôt</h1> <h2>2016</h2>																																																																														
<p>La fiche est à vérifier par le contribuable et à remettre sans délai à l'employeur ou la caisse de pension.</p>																																																																															
<p align="center"><i>identifiant fiscal</i> D0000014379-2016-E20160104-001-N0H1 valable du 01/01/2016 au 31/12/2016</p>																																																																															
<p>Contribuable: Humbert, Nicole N°SS 964 154 59 Nom, prénom, Numéro national, N° SS Adresse Postale de Base, 1 L-1511 Luxembourg Luxembourg</p>																																																																															
<h1>Classe 2</h1> <h1>Taux 15%</h1>																																																																															
<p>Employé : Marcus Empléy numéro 0001 653 Désignateur employeur : Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative Type contrat : Statutaire Commune : Neufchâteau Luxembourg</p>																																																																															
<p>Instructions fiscales</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Classe d'impôt : 1</th> <th colspan="2"></th> <th>Taux de retenue</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Déductibles</td> <td>SZ</td> <td>an</td> <td>190,00 €</td> <td>CE</td> <td>an</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>mois</td> <td>16,67 €</td> <td>mes</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>jour</td> <td>0,66 €</td> <td>jou^r</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td></td> <td>AC</td> <td>an</td> <td>- €</td> <td>DS</td> <td>an</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>mois</td> <td>- €</td> <td>mes</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>jour</td> <td>- €</td> <td>jou^r</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>RO</td> <td>an</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>mes</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>jou^r</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td>Cédants d'impôt :</td> <td>DS</td> <td>mois</td> <td>25,00 €</td> <td>CHE</td> <td>mois</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>jour</td> <td>1,00 €</td> <td>jou^r</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td></td> <td>GIF</td> <td>mois</td> <td>- €</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Classe d'impôt : 1				Taux de retenue	%	Déductibles	SZ	an	190,00 €	CE	an			mois	16,67 €	mes	€			jour	0,66 €	jou ^r	€		AC	an	- €	DS	an			mois	- €	mes	€			jour	- €	jou ^r	€					RO	an					mes	€					jou ^r	€	Cédants d'impôt :	DS	mois	25,00 €	CHE	mois			jour	1,00 €	jou ^r	€		GIF	mois	- €		
Classe d'impôt : 1				Taux de retenue	%																																																																										
Déductibles	SZ	an	190,00 €	CE	an																																																																										
		mois	16,67 €	mes	€																																																																										
		jour	0,66 €	jou ^r	€																																																																										
	AC	an	- €	DS	an																																																																										
		mois	- €	mes	€																																																																										
		jour	- €	jou ^r	€																																																																										
				RO	an																																																																										
				mes	€																																																																										
				jou ^r	€																																																																										
Cédants d'impôt :	DS	mois	25,00 €	CHE	mois																																																																										
		jour	1,00 €	jou ^r	€																																																																										
	GIF	mois	- €																																																																												

2018

[illegible]

Classe 2
Taux Moy



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Administrations des contributions directes

115, rue de la Liberté • L-1011 Luxembourg • Tél. 2479 11 11 • Fax 2479 11 12 • E-mail: gdl@luxembourgeois.gouv.lu

Le fiche est à verser par le contribuable et à remettre sans délai à l'employeur ou la caisse de pension.

Identifiant fiche: 000000014279-20-16 E20140104-001- N011
valable du: 01/01/2016 au: 31/12/2016

Contribuable

Marcus
Horn, 9028 3624 84 89
Horn, priester Mathiasweg, 10
Avenue Rue du Spécimen, 1
L-1354 Luxembourg
Luxembourg

Fiche de retenue d'impôt
2016

Classe 2
Taux Moy

Employé

Marcus employeur **0001 5001 633**
Département employeur: Ministère de la Fonction Publique et de la Reforme Administrative
Commune(s): laury du Traail Luxembourg

Instructions fiscales

Classe d'impôt	Détournés	Taux ou retenue	%			
1	an	100.00 %	CE	an	- %	
	mois	10.00 %			- %	
	jour	0.66 %	JB	JB	- %	
	AC	an	- %	DS	an	- %
	mois	- %			- %	
	jour	- %			- %	
2	an	- %	FO	an	- %	
	mois	- %			- %	
	jour	- %			- %	
	CDS	mois	25.00 %	CIV	mois	- %
	CIP	jour	1.00 %		jour	- %
						- %

Projet Réforme 2017-2018

À défaut, il sera placé en classe 1 et son impôt sera prélevé en fonction de ce barème, et donc tombera dans le système de déclaration individuelle .

2016

**LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG**
Administration des contributions directes

**Fiche de retenue d'impôt
2016**

RTS non retenue ou Bureau RTS 2 et RTS 3 ou RTS Excl ou RTS Excl ou RTS Excl ou Chèque RTS

La fiche est à vérifier par le contribuable et à remettre sans délai à l'employeur
cabinet de pension.

Identifiant fiche: D00000014379-2016-E20160104-001-N011
valide du: 01/01/2016 au: 31/12/2016

Contribuable

Marcus 1986 0828 164 59
Nom, prénom Mustermann, Max
Adresse Rue du Spécimen, 1
L-1234 Luxembourg
Luxembourg

Employeur

Marcus employeur: 0001 5001 633
Désignateur employeur Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative
Type activité Salaire
Commune(s) (s)au(s) de travail Luxembourg

**LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG**
Administration des contributions directes

**Fiche de retenue d'impôt
2016**

RTS non retenue ou Bureau RTS 2 et RTS 3 ou RTS Excl ou RTS Excl ou RTS Excl ou Chèque RTS

La fiche est à vérifier par le contribuable et à remettre sans délai à l'employeur
cabinet de pension.

Identifiant fiche: D00000014379-2016-E20160104-001-N011
valide du: 01/01/2016 au: 31/12/2016

Contribuable

Marcus 1986 0828 164 59
Nom, prénom Mustermann, Max
Adresse Rue du Spécimen, 1
L-1234 Luxembourg
Luxembourg

Employeur

Marcus employeur: 0001 5001 633
Désignateur employeur Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative
Type activité Salaire
Commune(s) (s)au(s) de travail Luxembourg

Instructions fiscales


Classe d'impôt: 1		Taux de retenue		%		
Déductions	FD	an	198,00 €	CE	an	- €
		mois	16,50 €		mois	- €
		jour	0,66 €		jour	- €
	AC	an	- €	DS	an	- €
	mois	- €		mois	- €	- €
	jour	- €		jour	- €	- €
				FO	an	- €
					mois	- €
					jour	- €
Crédits d'impôts	CIS	mois	25,00 €	CIM	mois	- €
		jour	1,00 €		jour	- €
	CIP	mois	- €			- €

Instructions fiscales

Classe d'impôt: 1		Taux de retenue		%		
Déductions	FD	an	198,00 €	CE	an	- €
		mois	16,50 €		mois	- €
		jour	0,66 €		jour	- €
	AC	an	- €	DS	an	- €
	mois	- €		mois	- €	- €
	jour	- €		jour	- €	- €
				FO	an	- €
					mois	- €
					jour	- €
Crédits d'impôts	CIS	mois	25,00 €	CIM	mois	- €
		jour	1,00 €		jour	- €
	CIP	mois	- €			- €




2018



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Administration des contributions directes

Fiche de retenue d'impôt

2016



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Administration des contributions directes

Fiche de retenue d'impôt

2016

RTS (non retenue au Bureau RTS) ou RTS 3 ou RTS Excl ou RTS Endroit ou Cheque RTS

La fiche est à vérifier par le contribuable et à remettre sans délai à l'employeur à la caisse de pension

Identifiant fiche: D0000014379-2016-E20160104-001-N011
valide du: 01/01/2016 au: 31/12/2016

RTS (non retenue au Bureau RTS) ou RTS 3 ou RTS Excl ou RTS Endroit ou Cheque RTS

La fiche est à verser par le contribuable et à remettre sans délai à l'employeur à la caisse de pension

Identifiant fiche: D0000014379-2016-E20160104-001-N011
valide du: 01/01/2016 au: 31/12/2016

Contribuable

Marcus 1985 0628 184 69
Nom, prénom Mustermann, Max
Adresse Rue du Spécimen, 1
L-1234 Luxembourg
Luxembourg

Contribuable

Marcus 1985 0628 184 69
Nom, prénom Mustermann, Max
Adresse Rue du Spécimen, 1
L-1234 Luxembourg
Luxembourg

Employ

Marcus employeur 0001 5001 633
Déclaration employeur Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative
Type activité Salaire
Commune: (localité de travail) Luxembourg

Employ

Marcus employeur 0001 5001 633
Déclaration employeur Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative
Type activité Salaire
Commune: (localité de travail) Luxembourg

Instructions fiscales

Classe d'impôt 1		Taux de retenue		-%	
Déductions	FD	an	198,00 €	CE	an
		mois	16,50 €		mois
		jour	0,65 €		jour
			-%		-%
AC	an			DS	an
	mois				mois
	jour		-%		jour
			-%		-%
FD	an				an
	mois				mois
	jour		-%		jour
			-%		-%
CIS	mois	25,00 €	CIM	mois	-%
	jour	1,00 €		jour	-%
		-%			-%
	CIP	mois	-%		

Instructions fiscales

Classe d'impôt 1		Taux de retenue		-%	
Déductions	FD	an	198,00 €	CE	an
		mois	16,50 €		mois
		jour	0,65 €		jour
			-%		-%
AC	an			DS	an
	mois				mois
	jour		-%		jour
			-%		-%
FD	an				an
	mois				mois
	jour		-%		jour
			-%		-%
CIS	mois	25,00 €	CIM	mois	-%
	jour	1,00 €		jour	-%
		-%			-%
	CIP	mois	-%		



Minimum salarial

Le Conseil de gouvernement a validé l'augmentation de 1,4% des salaires minimum, suivant [une annonce faite par le ministre du Travail](#) Nicolas Schmit (LSAP) fin du mois d'octobre.

Les plus bas revenus passeront donc de 1 922,96 euros à 1 949,88 euros pour les personnes non qualifiées, soit un gain de 26,92 euros.

Si l'indexation automatique tombe en début d'année 2017, [ce qui est pour le moment envisagé](#), le salaire minimum non qualifié frôlera la barre des 2 000 euros, à 1 998,62 euros. Les personnes qualifiées verront leur salaire augmenter dans les mêmes proportions. Avec le coup de pouce, il passerait de 2 307,56 euros aujourd'hui, à 2 339,87 euros début 2017 (+32,31 euros). Les personnes concernées espèrent que l'index sera passé par-là entre-temps, ce qui permettrait à leur feuille de paie d'afficher 2 398,36 euros.

INTEGRIX GESTION DU TEMPS



Gestion des anomalies de pointage dans le TDB journalier

Tableau de bord journalier

Outils: Aide, Enreg., Rech., Suppr., Quitter, Copier, Coller, Rem., Zoom, Synon., Créat., GED, Util.

Département: Tous Service: Tous Groupe: Tous Société: Toutes Date: 14/04/2015

Salarié	Ano	C	F	Prestations	Prévu	Coéf	Pointage	Diff
(BK) BOUGRIA KHALID				08:15-12:15 13:15-17:15 PO	08:00	1	08:00	
(EFV) FERNANDEZ VILLELA EMMANUEL	Poi			Pas d'information !!!	08:00			-08:00
(WA-HE) HEISENBERG Walter				07:55-12:09 12:33-17:05 PO	08:00	1	08:10	00:10
(CA-HO) HONETTE Camille.				08:15-12:15 13:45-17:45 PO	08:00	1	08:00	
(JC) JACQUET CHRISTOPHE	Poi			Pas d'information !!!	08:00			-08:00
(KRETTLS) KRETTLS .	Poi			Pas d'information !!!	08:00			-08:00
(LL) LUCKY Luke	Poi			Pas d'information !!!	08:00			-08:00
(LU-SA) MENVUSSA Gerard	Poi			Pas d'information !!!	08:00			-08:00
(MY-MI) MICOTON Mylène	Poi			Pas d'information !!!	08:00			-08:00
(DJ) DELmas Jean-louis					00:00			
(DD) DRIES Daniel				08:15-12:15 13:45-17:45 PO	08:00	1	08:00	
(DO-DU) DUCK Donald	Neq			08:15-12:15 13:00-16:55 16:55-18:00 PO	08:00	1	07:40	-00:20

Cette nouvelle colonne permet de voir en un coup d'œil s'il y a des anomalies dans les pointages de vos salariés (absence de pointages, solde d'heures négatif, ...)

La touche de fonction F3 permet masquer les lignes sans anomalies de pointage



Alertes en cas de solde négatif

< Demande d'absences > (Création) FCG.DEM (09/11/16 15:13:37)

Suivi

Aide Enreg. Rech. Suppr. Quitter Copier Coller Rem. Zoom Synon. Créat. GED Util.

Demande **NEW40** Etat Dernière demande **2949**
Acceptation du responsable Annulation

Salarié **(123) PONTOISE Pascal .** Statut **Employé**

Congé	0.00	Récup	0.00	Congé exceptionnel	0.00
Congé Posé	106.25	Récup Posée	0.00	Congé exceptionnel posé	0.00
Solde Congé	-106.25	Solde Récup	0.00	Solde Congé exceptionnel	0.00

Solde absence en heures **-106.25** En jours **14.1** Report mois actuel **00:00**


Absence **(C) 0-Congé 2** % Journalier
Position Info. supplémentaires OK

Date Début **10/11/2016** Heure Début **08:00** Date Fin **10/11/2016** Heure Fin **16:30**

Raison Facultative Nbre d'heures **7.50**
Motif Responsable

Enreg. Suppr. Détail Addit Zoom HTML Quitter Inf

Votre Choix

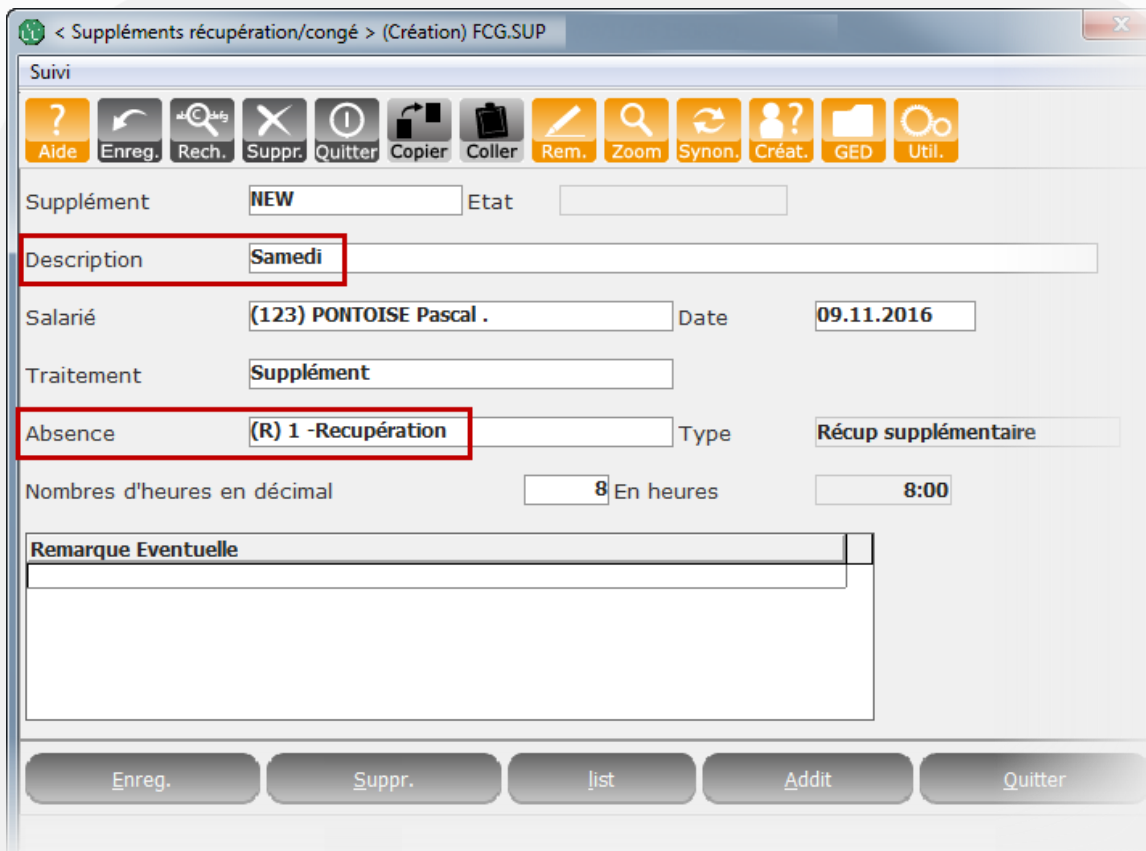
 **Attention : le solde de l'absence (C) 0-Congé 2 est négatif. La valeur est de -106.25 heures.**

Continue

Lors de la saisie d'une absence, le salarié est averti par un pop up que son solde congé est négatif



Ajout de paramètres par défaut dans la saisie des suppléments



Suivi

Aide Enreg. Rech. Suppr. Quitter Copier Coller Rem. Zoom Synon. Créat. GED Util.

Supplément Etat

Description

Salarié Date

Traitement

Absence Type





Nombres d'heures en décimal En heures

Remarque Eventuelle

Dans le cas de suppléments congé, et pour en faciliter la saisie, il est maintenant possible de prédéfinir une description et une absence.





Import du rapport Always-on dans le rapport de Timix


Date : 10/11/2016  Date : 10/11/2016  ☒ Détaillé ☐ Totalisé  

DEVILLE VINCENT














DEVILLE VINCENT

Date  10/11/2016 
Début de journée 08:00 [Map](#)
Fin de journée


Heure début	Heure fin	Chantier	Position	Commentaires
08:00	10:00	F104		BREGGER
10:00	11:00	F105		BATISELF
11:00	12:00	TOTAL		POMPE TOTAL WINDH
12:00	13:00	TM		TEMPS DE MIDI
13:00	15:00	F104		BREGGER
15:00	17:30	F210		GARAGE RENAULT

< Saisie journalière > 

Suivi

Date 10.11.2016 Salarié (VD) DEVILLE Vincent
Info
Modification faite le 10.11.16 à 11:11:31 par INFOPP

Annulation lien vers Chantix+ 

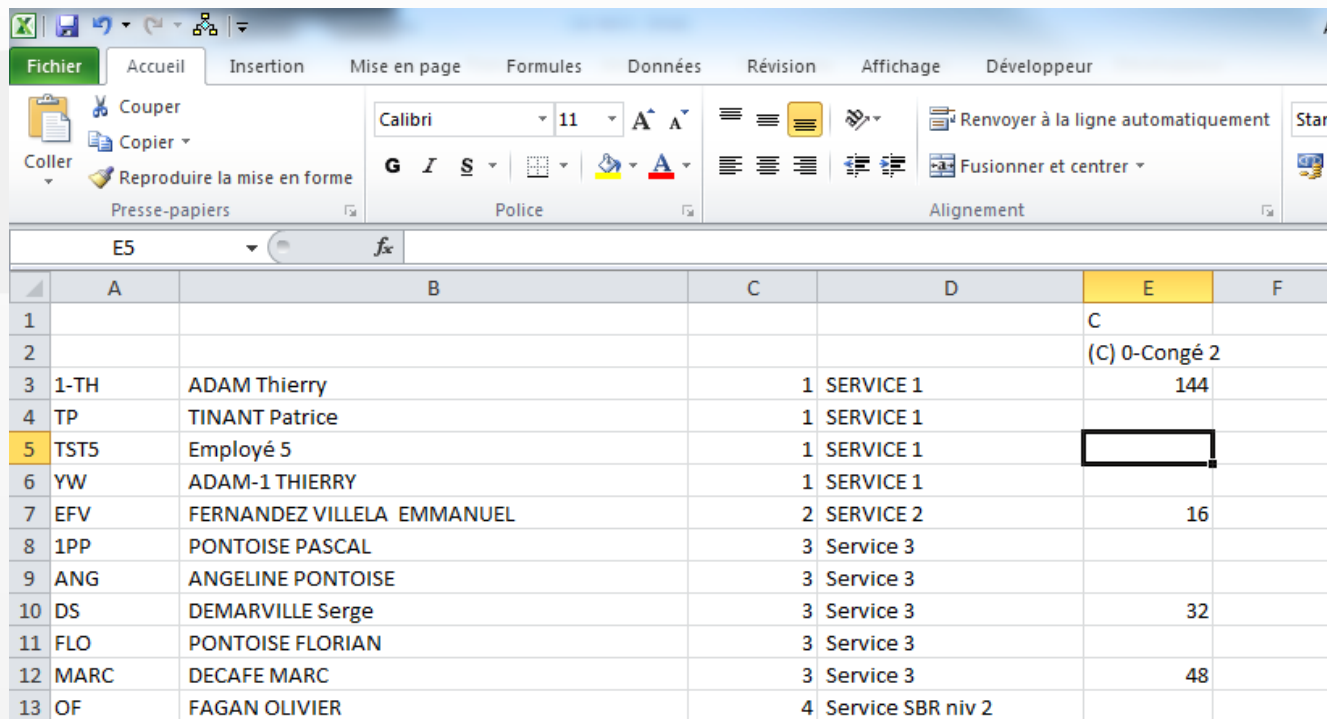
Cpt	Début	Fin	T Midi	Heure	Type	Ref	Pos.	Prestation	Valeur	Inf.
1	08:00	10:00	00:00	02:00	CHL	(F104) BREGGER		(HN) H.Normale		
2	10:00	11:00	00:00	01:00	CHL	(F105) BATISELF		(HN) H.Normale		
3	11:00	12:00	00:00	01:00	CHL	(TOTAL) Pompe total win		(HN) H.Normale		
4	12:00	13:00	00:00	01:00	CHL	(TM) Temps de midi		(HN) H.Normale		
5	13:00	15:00	00:00	02:00	CHL	(F104) BREGGER		(HN) H.Normale		
6	15:00	17:30	00:00	02:30	CHL	(F210) GARAGE RENAULT		(HN) H.Normale		

Total 09:30

Il est maintenant possible de remplir directement le rapport de journée de TIMIX+. Ceci a pour but de différencier les informations de la correction de pointage (pour les salaires) et le calcul sur les prestations liées à la journée.



Export des statistiques absence dans Excel



	A	B	C	D	E	F
1					C	
2					(C) 0-Congé 2	
3	1-TH	ADAM Thierry	1	SERVICE 1	144	
4	TP	TINANT Patrice	1	SERVICE 1		
5	TST5	Employé 5	1	SERVICE 1		
6	YW	ADAM-1 THIERRY	1	SERVICE 1		
7	EFV	FERNANDEZ VILLELA EMMANUEL	2	SERVICE 2	16	
8	1PP	PONTOISE PASCAL	3	Service 3		
9	ANG	ANGELINE PONTOISE	3	Service 3		
10	DS	DEMARVILLE Serge	3	Service 3	32	
11	FLO	PONTOISE FLORIAN	3	Service 3		
12	MARC	DECAFE MARC	3	Service 3	48	
13	OF	FAGAN OLIVIER	4	Service SBR niv 2		

Afin de faciliter vos traitements a priori, nous avons rendu possible l'export des statistiques absences sous Excel

Le document se stocke dans le répertoire C:\export



Import et visualisation de plannings dans Timix

Liste récapitulatif d'heure planifiée

SERVICE 1 Service de pp Service SBR niv 2 Couleurs
Edition du 08.07.16 à 12:02

SERVICE 1																																				
Personne / Jours		Juillet																															Total	Solde		
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
TINANT Patrice. (TP)	21 / 04:00		s	d	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	s	d	08:00					s	d						s	d						s	d	48:00	-36:00		

SERVICE 1 Service de pp Service SBR niv 2 Couleurs
Edition du 08.07.16 à 12:02

Service de pp																																				
Personne / Jours		Juillet																														Total	Solde			
PONTOISE Pascal. (123)	21 / 08:00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
		08:00	s	d	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	s	d	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	s	d	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	s	d	08:00	08:00	08:00	08:00	s	d	168:00	00:00		

SERVICE 1 Service de pp Service SBR niv 2 Couleurs
Edition du 08.07.16 à 12:02

Service SBR niv 2																																				
Personne / Jours		Juillet																															Total	Solde		
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
FAGAN OLIVIER (OF)	21 / 08:00		s	d	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	s	d	08:00					s	d						s	d						s	d	48:00	-120:00		














Ce récapitulatif affiche les heures planifiées sur une période demandée.
Pointage via total rapport de journée et absentéisme avec prévision.
Cet écran permet d'identifier la charge de travail planifiée et différents types d'absences par jour et par salarié au format Html.

INTEGRIX RESSOURCES HUMAINES



Tableau de saisie multiple des formations

Inscription formations - INPUT.PER.FMT (Création de 17854@13@0) FRH.PPP (10/11/16 14:21:24)

 Aide
  Enreg.
  Rech.
  Suppr.
  Quitter
  Copier
  Coller
  Rem.
  Zoom
  Synon.
  Créat.
  GED
  Util.

Formation

Séance Date

Personne	H.Déb	H.Fin	NB.Hrs	Cat.Formation	Présence
TINANT Patrice	08:00	12:00	4	4 Adaptation/Mise à Niveau	Présent
Schoun André	08:00	12:00	4	4 Adaptation/Mise à Niveau	Présent
Dewalque Jean Christophe	08:00	12:00	4	4 Adaptation/Mise à Niveau	Présent
Bardot Jérémie	08:00	12:00	4	4 Adaptation/Mise à Niveau	Présent

Afin de simplifier l'inscription en masse de salariés à des sessions de formation, nous avons développé cet écran de saisie centralisé.



Mise à jour du bilan des formations Excel (INFPC)

Nous vous avons promis l'automatisation du remplissage du bilan de formation INFPC : c'est fait !

RH vous permet de remplir **intégralement et automatiquement** le bilan de formation INFPC Excel en quelques clics et d'économiser des heures de saisie !

Pour cela, nous nous sommes conformés aux exigences de l'INFPC :

- Adaptation de la notion de type de formation aux 7 types référencés par l'INFPC

- Langue	- Qualité ISO sécurité
- Informatique bureautique	- Technique métiers
- Management RH	- Adaptation au poste de travail
- Finance compta droit	

- Ajout de la notion de catégorie de formation, référencée également par l'INFPC

- Adaptation mise à niveau	- Embauche
- Structurée	- Mutation



Mise à jour du bilan des formations Excel (INFPC)

Editions	Divers	Modules	Système
1. Paramètres			
2. Headcount/Headvalue			
3. Documents Législation Luxembourgeoise			
		1. Liste présence Formation Structurée	
		2. Liste présence Adaptation au poste de travail	
		3. Génération Bilan xls	

4. Budget global

4.1 Coût par catégorie de projets

N° Catégorie	Dirigeant d'entreprise		Cadres		Salariés qualifiés		Salarié(s) sans qual. et ancien. < 10 ans		dont sal. +45 exceptés Salarié(s) sans qual. et ancien. < 10 ans		Total		
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	Part.	Heures	Montant en €
1 LANGUES			34		47	35			47		116	116	
2 INFORMATIQUE-BUREAUTIQUE			1								1	1	
3 MANAGEMENT-GRH													
4 FINANCE-COMPTA.-DROIT													
5 QUALITÉ-ISO-SÉCURITÉ													
6 TECHNIQUE-MÉTIER			1		40				25		41	203	
7 ADAPTATION AU POSTE DE TRAVAIL	1		6		21	4			10	1	32	660	
Total 4.1	1		42		108	39			82	1	190	980	

4.2 Frais annuels de formation

Nous restons à votre disposition pour toutes
vos questions

Merci pour votre attention